

Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

1. A Szabályzat célja

Az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy rögzítse az MNB-Biztonsági Szolgáltatások Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság vagy Munkáltató) által alkalmazott adatvédelmi és adatbiztonsági elveket és meghatározza a Társaság adatvédelmi és adatbiztonsági politikáját.

2. Irányadó jogszabályok

A Szabályzat rendelkezéseinek kialakításakor a Társaság – különös tekintettel – figyelembe vette az alábbi szabályozókat:

- a) az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR);
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.);
- c) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.);
- d) a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.);
- e) A 29. cikk alapján létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport iránymutatása az adatvédelmi tisztviselőkkel kapcsolatban;
- f) A 29. cikk alapján létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport iránymutatása az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzéséhez és annak megállapításához, hogy az adatkezelés az (EU) 2016/679 rendelet alkalmazásában „valószínűsíthetően magas kockázattal jár”-e;
- g) A 29. cikk alapján létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport iránymutatása az adatok hordozhatóságáról;
- h) A 29. cikk alapján létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport iránymutatása a 2016/679 rendelet szerinti közigazgatási bírság alkalmazásáról és megállapításáról.

3. A Szabályzat hatálya

3.1. Tárgyi hatály

Jelen Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaságnál felmerülő minden személyes adat kezelésére vonatkozó tevékenységre és a nyilvántartással kapcsolatos rendelkezések szabályozására. A Szabályzat hatálya kiterjed továbbá a Társaságnál esetlegesen felmerülő közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok kezelésére vonatkozó tevékenységre.

3.2. Személyi hatály

Jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társasággal munkaviszonyban álló, illetve állt munkavállalók, a Társasággal szerződéses jogviszonyba kerülő természetes személyek, valamint új munkakör betöltése esetén a kiválasztási folyamatban résztvevő pályázók személyes adatainak védelmére és kezelésére, továbbá minden olyan érintett személyre, akivel kapcsolatosan a Társaságnak adatkezelési tevékenysége merül fel.

MNB-Biztonsági Zrt.

3.3. Időbeli hatály

Jelen Szabályzat 2022. április 1. napján lép hatályba.

4. Fogalommeghatározások

Jelen Szabályzat alkalmazásában:

1. *„személyes adat”*: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. *„adatkezelés”*: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. *„az adatkezelés korlátozása”*: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
4. *„profilalkotás”*: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
5. *„álnevesítés”*: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
6. *„nyilvántartási rendszer”*: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
7. *„adatkezelő”*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
8. *„adatfeldolgozó”*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

9. *„címzett”*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
10. *„harmadik fél”*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
11. *„az érintett hozzájárulása”*: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
12. *„adatvédelmi incidens”*: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
13. *„genetikai adat”*: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
14. *„biometrikus adat”*: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
15. *„egészségügyi adat”*: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
16. *„érintett”*: azon természetes személy, akinek személyes adataival a Társaság kapcsolatba kerül és amely adatokkal a Társaság adatkezelési vagy adattovábbítási tevékenységet végez;
17. *„felügyeleti hatóság”*: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;
18. *„közérdekű adat”*: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

19. „közérdekből nyilvános adat”: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

20. „közös adatkezelés”: ha az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg, azok közös adatkezelőkné minősülnek.

5. Adatkezelési alapelvek

A jelen Szabályzat alkalmazása során irányadó alapelvek:

1. „jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve”: a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni;

2. „célhoz kötöttség elve”: a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet és azokat ne lehet kezelni ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon (a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés);

3. „adattakarékosság elve”: a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk;

4. „pontosság elve”: a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük, minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatok haladéktalanul törlésre vagy helyesbítésre kerüljenek;

5. „korlátozott tárolhatóság elve”: a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé, a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a GDPR 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, a GDPR-ban az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel;

6. „integritás és bizalmas jelleg elve”: a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve;

7. „elszámoltathatóság elve”: az adatkezelő felelős az 1-6. pontban meghatározott alapelveknek való megfelelésért és képesnek kell lennie a megfelelés igazolására.

6. Adatkezelő személye és adatkezelési tevékenysége

6.1. Jelen Szabályzat értelmében adatkezelőnek minősül a Társaság, valamint a Társaság adatkezelési tevékenységgel megbízott munkavállalója (a továbbiakban külön vagy együttesen: Adatkezelő vagy Adatkezelők). A Társaságnál az alábbi területeken történik adatkezelés:

a) Vezérigazgatói Titkárság;

- b) Biztonságszervezési igazgatóság;
- c) Gazdasági igazgatóság;
- d) Szálláshelyekért és vendéglátásért felelős igazgatóság;
- e) Személyügyi szakterület;
- f) Informatikai szakterület,
- g) Jogi szakterület.

6.2. Az Adatkezelők a jóhiszeműség, a tisztesség és az átláthatóság követelményeinek megfelelően az érintettekkel együttműködve járnak el az adatkezelési tevékenység során. Az Adatkezelők csak a törvényben meghatározott vagy az érintett által megadott adatokat kezelik, az érintettek által meghatározott célokból. A kezelt személyes adatok köre arányban áll az adatkezelés céljával, azon a Társaság nem terjeszkedik túl. Minden olyan esetben, ha a személyes adatokat az Adatkezelők az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánják felhasználni, erről az érintettet tájékoztatják, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzik, illetőleg lehetőséget biztosítanak számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

6.3. Az Adatkezelők az érintett által megadott személyes adatokat nem ellenőrzik, a megadott személyes adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó személy felel.

6.4. Az Adatkezelők kizárólag az érintett által megadott személyes adatokat kezelik, adatokat más forrásból nem gyűjtenek.

6.5. Az Adatkezelők az általuk kezelt személyes adatokat az érintett hozzájárulása nélkül vagy jogszabályi rendelkezés hiányában harmadik félnek át nem adják. A jelen pontban foglalt rendelkezés alól kivételt képez az adatok statisztikailag összesített formában történő felhasználása, mely az érintett beazonosítására alkalmas egyéb adatot semmilyen formában nem tartalmazhatja, ez által nem minősül adatkezelésnek, sem adattovábbításnak.

6.6. Az Adatkezelők az általuk kezelt személyes adat helyesbítéséről, korlátozásáról, illetve törléséről az érintettet, továbbá mindazokat értesítik, akiknek korábban a személyes adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítést a Társaság mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét az nem sérti.

6.7. A Társaság az egyes szervezeti egységeket érintő adatkezelési tevékenységekre és adatkezelési nyilvántartási tevékenységekre vonatkozó részletszabályokat eljárásrendben szabályozza.

7. Az adatkezelés jogszerűsége

7.1. A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

7.2. Az adatkezelés jogalapját a Társaságnál minden esetben a 7.1. pontban meghatározottak valamelyike képezi.

8. Az adatkezelés célja

8.1. Az Adatkezelők személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelnek. Az adatkezelés minden szakaszában megfelel az adatkezelés céljának. Az adatok felvétele és kezelése tisztességesen és törvényesen történik. Az Adatkezelők törekszenek arra, hogy csak olyan személyes adat kezelésére kerüljön sor, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A Társaság személyes adatot csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezeli.

9. A kezelt adatok köre

9.1. Az Adatkezelők kizárólag az érintettek által megadott személyes adatokat és olyan adatokat kezelnek, amelyek esetében a 7.1. pont szerinti adatkezelési jogalap egyértelműen megállapítható.

10. Adattovábbítás

10.1. Az Adatkezelők személyes adatot csak akkor továbbítanak harmadik személy részére, ha ahhoz az érintett egyértelműen – a továbbított adatkör és az adattovábbítás címzettje ismeretében – hozzájárult vagy az adattovábbításra jogszabály felhatalmazást ad.

10.2. Az Adatkezelők jogosultak és kötelesek minden olyan rendelkezésre álló és általuk szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely személyes adat továbbítására őket jogszabály vagy jogerős hatósági kötelezés kötelezi. Ilyen adattovábbítás, valamint az ebből származó következmények miatt az Adatkezelők nem tehetők felelőssé.

11. Adatfeldolgozás

11.1. Az Adatkezelők a tevékenységük ellátásához jogosultak adatfeldolgozót igénybe venni. Az adatfeldolgozók önálló döntést nem hoznak, kizárólag az Adatkezelővel kötött szerződés és a kapott utasítások szerint jogosultak eljárni. Az Adatkezelők ellenőrzik az adatfeldolgozók munkáját. Az adatfeldolgozók további adatfeldolgozó igénybevételére csak az Adatkezelők hozzájárulásával jogosultak.

12. Közös adatkezelés

12.1.1. A Társaság egyes szervezeti egységei, valamint szerződéses partnerei tekintetében is felmerül a közös adatkezelés. Közös adatkezelési tevékenység tekintetében a szervezeti egységek vonatkozásában az adatkezelési tevékenységekről szóló eljárásrendben megjelölésre kerül, hogy mely szervezeti egységek minősülnek közös adatkezelőnek. Szerződéses partnerek tekintetében minden esetben rögzítésre kerül, hogy közös adatkezelés merül-e fel és annak részletszabályai a szerződésben, illetve külön adatkezelési tájékoztatóban is rögzítésre kerül.

13. Az érintettek jogai és a jogok érvényesítése

13.1. Tájékoztatás és hozzáférés

13.1.1. Az Adatkezelők a személyes adatok által érintett kapcsolatfelvétellel (pl.: pályáztatás, kiválasztási folyamat, munkaviszony létesítése, beszerzési eljárás, egyéb szerződéses kapcsolatok létesítése, stb.) egyidejűleg tömören, átláthatóan, közérthetően és könnyen hozzáférhető formában tájékoztatják az adatkezelésre irányadó szabályokról (adatkezelés célja és jogalapja, adatkezelő és adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége, adatkezelés várható időtartama, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, kezelés korlátozásához és a hozzájárulás visszavonásához való jog, jogorvoslati lehetőségek) az érintettet.

13.1.2. Az érintett bármikor jogosult arra, hogy az adatkezelésről tájékoztatást kérjen. A tájékoztatás kérése különösen az alábbiakra terjedhet ki:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

13.1.3. A Társaság köteles a fentiek alapján az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátani. Az érintett által kért további másolatokért a Társaság az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

13.2. A helyesbítéshez és törléshez („elfeledtetéshez”) való jog

13.2.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

13.2.2. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ennek alapján a Társaság pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

13.3. Adatkezelés korlátozásához való jog

13.3.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Társaság ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Társaság jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

13.3.2. Amennyiben az adatkezelés a 13.3.1. pont alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

13.4. Adathordozhatósághoz való jog

13.4.1. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Társaság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja és hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek akadálytalanul továbbítsa. Az adathordozhatósághoz való jog csak akkor alkalmazható, ha az adatkezelés automatizált módon történik, vagyis nem terjed ki a papíralapú aktákra.

13.5. Tiltakozáshoz való jog

13.5.1. Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a jelen Szabályzat 7.1. pont e) pontja alpontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben a Társaság a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha a Társaság bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek

az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

13.6. Jogorvoslathoz való jog

13.6.1. Ha a Társaság az érintett 13.1-13.5. pont szerinti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül írásban közli a kérelem elutasításának indokait. A kérelem elutasítása esetén az Társaság tájékoztatja az érintettet a NAIH-hoz fordulás, valamint a bírósági jogorvoslat lehetőségéről. Az érintett panaszával fordulhat közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu) is, továbbá jogosult jogainak megsértése esetén az Infotv. 22. § (1) bekezdése alapján bírósághoz fordulni.

13.7. A Társaság minden címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

13.8. Az érintettek a 13.1-13.5. pontban meghatározottakra irányuló kérelmet írásban terjeszthetik elő az adatvédelmi tisztviselőnél, aki köteles 25 napon belül a kérelemben foglaltaknak eleget tenni vagy a kérelem elutasítását megindokolni.

14. Adatvédelmi tisztviselő

14.1. A Társaság a GDPR 37. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki.

14.2. Az adatvédelmi tisztviselő e feladatkörét munkaviszonyban, a vezérigazgatónak alárendelten látja el.

14.3. A Társaság az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét a honlapján közzéteszi és bejelenti a felügyeleti hatóság felé.

14.4. Az adatvédelmi tisztviselő feladatai:

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- b) ellenőrzi a GDPR-nak, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat GDPR 35. cikke szerinti elvégzését;
- d) együttműködik a felügyeleti hatósággal;
- e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve a GDPR 36. cikkben említett előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele;

MNB-Biztonsági Zrt.

- f) adatvédelmi incidensek bejelentése a felügyeleti hatóságnak;
- g) nyilvántartás vezetése az adatvédelmi incidensekről;
- h) adatvédelmi nyilvántartás vezetésére kötelezett Adatkezelők tevékenységének éves felülvizsgálata;
- i) az érintettek jelen Szabályzat 12.1-12.5. pont szerinti kérelmeinek elbírálása, az érintettek tájékoztatása.

15. Adatvédelmi hatásvizsgálat

15.1. Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.

15.2. Amennyiben adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzése válik szükségessé, az Adatkezelő az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésekor az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát köteles kikérni.

16. Adatvédelmi nyilvántartás

16.1. A Társaság adatkezelői szervezeti egységeként adatvédelmi nyilvántartást vezetnek.

16.2. Az adatvédelmi tisztviselő az Adatkezelők nyilvántartásra vonatkozó tevékenységét évente felülvizsgálja és szükség esetén javaslatokat tesz a tevékenység módosítására.

17. Adatvédelmi incidensek kezelése

17.1. Az adatvédelmi incidenst az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

17.2. A bejelentésnek legalább az alábbi elemeket tartalmaznia kell:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;

- d) ismertetni kell a Társaság által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- e) az adatvédelmi tisztviselő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.
- f) ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről. Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a 16.2. pont b), c) és d) alpontjában említett információkat és intézkedéseket.

17.3. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- a) az érintett személyes adatok körét,
- b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c) az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket,
- d) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

17.4. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet.

18. Adatbiztonság, az adatok megismerése

18.1. Az Adatkezelők gondoskodnak az adatok biztonságáról, megteszik azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítják azokat az eljárási szabályokat, amelyek az irányadó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az Adatkezelők a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védik a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

18.2. Az Adatkezelők az általuk kezelt személyes adatokat az irányadó jogszabályoknak megfelelően tartják nyilván, biztosítva, hogy az adatokat csak azok a munkavállalók, és egyéb az Adatkezelők érdekkörében eljáró személyek – pl.: adatfeldolgozók – ismerhessék meg, akiknek erre munkakörük, feladatuk ellátása érdekében szükségük van. Az Adatkezelők munkavállalói egyedi kereséseket, az adatokon egyedi műveleteket csak az érintett meghatározott kérésére végeznek.

18.3. Az Adatkezelők az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel vannak a technika mindenkori fejlettségére. Az Adatkezelők több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választják, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

18.4. A Társaság az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

MNB-Biztonsági Zrt.

- a) a jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
- b) az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről;
- c) az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- d) az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

- e) A munkavállalók, és egyéb, az Adatkezelők érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

- f) Az Adatkezelők az érintettek vonatkozásában elektronikus nyilvántartásokat vezetnek, amelyek vonatkozásában a Társaság az adatbiztonság követelményeinek megfelel. A személyes adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férnek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.